

Verpelét Város Önkormányzat Képviselő- testületének

7/2015. (V.29) Önkormányzati rendelet számú rendelete

a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és a térítési díjakról

(egységes szerkezetben)

Verpelét Város Önkormányzat Képviselő- testülete a módosított az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében és a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló módosított 1993. évi III. törvényben (továbbiakban: Szt.) 92.§ (1)-(2) bekezdéseiben kapott felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja:

A rendelet hatálya

1. §.

(1) A rendelet hatálya – a Sztv. 3. §-ában foglaltak alapján - kiterjed:

- a.) Verpelét illetékességi területén lakóhellyel rendelkező magyar állampolgárokra;
- b.) a település közigazgatási területén élő bevándorolt személyekre;
- c.) a település közigazgatási területén élő, letelepedési engedéllyel rendelkező személyekre;
- d.) a magyar hatóságok által menekültként elismert, a település közigazgatási területén élő személyekre;
- e.) arra a hajléktalan személyre, aki az ellátás igénybevételekor úgy nyilatkozott, hogy tartózkodási helye a település közigazgatási területén van.

(2) Az önkormányzat hatáskörére és illetékességére tekintet nélkül köteles az arra rászorulóknak – ide értve a Sztv. 3. § (2) bekezdésében foglalt személyeket is – étkezést, illetve szállást biztosítani, ha ennek hiánya az arra rászoruló személy életét, testi épségét veszélyezteti.

(3) A rendelet hatálya a (2) bekezdésben meghatározott ellátások tekintetében kiterjed az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak, a külföldiek beutazásáról, magyarországi tartózkodásáról és bevándorlásáról szóló 2001. évi XXXIX. törvény rendelkezései szerint jogszerűen Magyarországon tartózkodó állampolgáira is.

(4) A rendelet hatálya kiterjed

- a.) a munkavállalók Közösségen belüli szabad mozgásáról szóló 1612/68/EGK Tanácsi rendeletben meghatározott, valamint
- b.) a Szt. 32/B. § (1) bekezdésében meghatározott időskorúak járadéka tekintetében a szociális biztonsági rendszereknek a Közösségen belül mozgó munkavállalókra, önálló vállalkozókra és családtagjaikra történő alkalmazásáról szóló 1408/71/EGK Tanácsi rendeletben meghatározott jogosulti körbe tartozó személyre, amennyiben az ellátás igénylésének időpontjában érvényes tartózkodási engedéllyel rendelkeznek.

Az önkormányzat által nyújtott ellátási formák

2. §

(1) Az önkormányzat az Alapszolgáltatási Központ útján a rászorulóknak részére az alábbi személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokat biztosítja:

- a) Szociális étkeztetés (Sztv. 62. §) ellátási területe: Verpelét, Tarnaszentmária
- b) házi segítségnyújtás (Sztv. 63. §), ellátási területe: Verpelét, Tarnaszentmária
- c) idősek nappali ellátás -Idősek klubja (Sztv. 65/F.) ellátási területe: Verpelét, Tarnaszentmária
- d) idősek tartós bentlakásos ellátása, ellátási területe: Verpelét
- e) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, ellátási területe: Verpelét

Szociális étkeztetés:

Étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, aki azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- koruk,
- egészségi állapotuk,
- fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük,
- szenvedélybetegségük, vagy
- hajléktalanságuk miatt.

Házi segítségnyújtás:

Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell:

- az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését,
- az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiénias körülményeinek megtartásában való közreműködést,
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.

Amennyiben a házi segítségnyújtás során szakápolási feladatok ellátása válik szükségessé, a házi segítségnyújtást végző személy kezdeményezi az otthonápolási szolgálat keretében történő ellátást.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás:

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell:

- az ellátott személy segélyhívása esetén az ügyeletes gondozónak a helyszínen történő haladéktalan megjelenését,
- a segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges azonnali intézkedések megtételét,
- szükség esetén további egészségügyi vagy szociális ellátás kezdeményezését.

Nappali ellátás (idősek nappali ellátása):

A nappali ellátás hajléktalan személyek és elsősorban a saját otthonukban élő, tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére nyújt lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére. A nappali intézményben szociális helyzetük, idős koruk vagy egészségi állapotuk miatt rászoruló ellátotti csoportokat látjuk el.

Ápolást-gondozást nyújtó intézmény (idősek otthona):

Az idősek otthonában az önmaguk ellátására nem, vagy csak folyamatos segítséggel képes személyek napi háromszori étkezéséről, szükség szerinti ruházattal, illetve textíliával való ellátásáról, mentális gondozásáról, valamint egészségügyi ellátásáról és lakhatásáról kell gondoskodni feltéve, ha ellátásuk más módon nem oldható meg.

(2) Szakosított ellátás

Ápolást, gondozást nyújtó intézmény, ellátási területe: Verpelét közigazgatási területe

Az ellátások igénybevételére irányuló kérelem benyújtásának módja

3. §

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője szóbeli vagy írásbeli kérelmére, indítványára történik. A kérelem benyújtásához az intézmény saját forma nyomtatványát lehet kérni. Házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, idősek nappali ellátása, valamint idősek otthona ellátás kérelmezése esetén be kell nyújtani az 1. számú melléklet I. része szerinti orvosi igazolást. A térítésmentesen biztosítandó ellátások kivételével, valamennyi személyes gondoskodást nyújtó ellátás kérelmezésekor be kell nyújtani az 1. számú melléklet II. része szerinti jövedelemnyilatkozatot. Tartós bentlakásos ellátás igénylése esetén, az Szt. 117/B § szerinti vállalás kivételével, a kérelem előterjesztésekor be kell nyújtani az 1. számú melléklet III. része szerinti vagyonynyilatkozatot.

Előgondozás, gondozási szükséglet vizsgálat

4.§

(1) Idősek otthona ellátás igénylésekor

Intézményi elhelyezés esetén az előgondozás célja, az elhelyezést igénybe vevő helyzetének megismerése annak megállapítása céljából, hogy az igénybevevő állapotának és szükségleteinek megfelel-e az intézmény szolgáltatása. Az előgondozás első szakaszában az intézményvezető tájékozódik az ellátást igénybe vevő életkörülményeiről, egészségi állapotáról, szociális helyzetéről a megfelelő, személyre szabott ellátás biztosítása érdekében, tájékoztatja az igénybe vevőt az intézménnyel kötendő megállapodás tartalmáról, a térítési díj várható mértékéről. Elvégzi a gondozási szükséglet vizsgálatát, észrevételeit az előgondozási és gondozási szükséglet-értékelő adatlapon rögzíti, majd ha az intézmény szolgáltatásait megfelelőnek találja a kérelemben foglaltaknak, az igénylő állapotának, valamint a gondozási szükséglet vizsgálata alapján a kérelmező jogosult az intézményi elhelyezésre, tájékoztatja az igénylőt a kérelem nyilvántartásba vételéről, továbbá átadja az intézmény házirendjét és megállapodás tervezetét. Ha az intézmény szolgáltatása nem felel meg a kérelmező igényeinek, vagy a gondozási szükséglet vizsgálata alapján nem jogosult az intézményi elhelyezésre, az előgondozást végző más ellátási forma igénybevételére tesz javaslatot.

Az előgondozás II. szakaszának feladatait az előgondozást végző személy az intézményi elhelyezés igénybevételét megelőzően végzi el, melyről tájékoztatja a kérelmezőt. A tájékoztatás tartalmazza az előgondozás II. szakaszának időpontját, a férőhely elfoglalásának időpontját, valamint az intézményi elhelyezéssel kapcsolatos egyéb teendőket.

Házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, idősek nappali ellátása igénylése:

Egyszerűsített előgondozást kell végezni házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és idősek nappali ellátása esetén. Egyszerűsített előgondozás esetén az intézményvezető a helyszínen tájékozódik az ellátást igénybe vevő életkörülményeiről, szociális helyzetéről, egészségi állapotáról, valamint mérlegeli azt, hogy az intézmény által nyújtott szolgáltatás megfelel-e az ellátott igényeinek és szükségleteinek. Az előgondozást végző személy, a tapasztaltakat a 4. számú adatlapon rögzíti. Házi segítségnyújtás esetén az egyszerűsített előgondozás során kell elvégezni a gondozási szükséglet vizsgálatát. A házi segítségnyújtást a megállapított napi gondozási szükségletnek megfelelő időtartamban, de legfeljebb napi négy órában kell nyújtani.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevétele szempontjából szociálisan rászorult:

- az egyedül élő 65 év feletti személy,
- az egyedül élő súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg személy, vagy
- a kétszemélyes háztartásban élő 65 év feletti, illetve súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg személy, ha egészségi állapota indokolja a szolgáltatás folyamatos biztosítását.

Az ellátás igénybevételéről az intézményvezető dönt, melyről értesíti az igénybe vevőt. Az ellátás igénybevételének megkezdése előtt az intézményvezető az elláttal megállapodást köt. Nem kell megállapodást kötni családsegítés szolgáltatás igénybevétele esetén.

Az ellátások megszüntetésének esetei és módjai

5.§

Az intézményi jogviszony megszűnik:

- az intézmény jogutód nélküli megszűnésével
- jogosult halálával
- határozott idejű megállapodás esetén az időpont lejártával
- a megállapodás felmondásával

A megállapodást az ellátott indoklás nélkül bármikor felmondhatja, de bentlakásos ellátás esetén csak írásban.

A szolgáltatást nyújtó a megállapodást felmondhatja, ha:

- az ellátott más intézménybe történő elhelyezése indokolt, vagy további intézményi elhelyezése nem indokolt,
- ha az ellátott a házirendet súlyosan megsérti,
- ha az ellátott a térítési díjfizetési kötelezettségének nem tesz eleget

A felmondási idő alapszolgáltatások esetén 15 nap, bentlakásos intézmény esetén három hónap.

Az ellátott a térítési díjfizetési kötelezettségének nem tesz eleget, ha:

- hat hónapon át folyamatosan térítési díj tartozása áll fenn, és az a hatodik hónap utolsó napján a kéthavi személyi térítési díj összegét meghaladja,

- vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

**Az Alapszolgáltatási Központban nyújtott ellátásokért fizetendő térítési díjak, a
fizetésre kötelezettek köre**

6. §

(1) Az étkeztetés, házi segítségnyújtás és az idősek klubjában biztosított nappali ellátás intézményi díjait a rendelet *1. számú melléklete* tartalmazza. Egyéb térítést lehet kérni, melynek szabályait a Házirend tartalmazza.

(2) A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért térítési díjat kell fizetni. A térítési díjat:

- a) az ellátást igénybe vevő jogosult,
- b) a szülői felügyeleti joggal rendelkező törvényes képviselő,
- c) a jogosultnak az a házastársa, élettársa, egyeneságbeli rokona, örökbe fogadott gyermeke, örökbe fogadó szülője, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem a tartási kötelezettség teljesítése mellett meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének két és félszeresét,
- d) a jogosult tartását írásban vállaló személy,
- e) a jogosult tartására bíróság által kötelezett személy.

A fenntartó ingyenes ellátásban részesíti azt az ellátottat, aki jövedelemmel nem rendelkezik. A fizetendő térítési díj összegét az intézményvezető konkrét összegben állapítja meg, és arról írásban tájékoztatja az igénybe vevőt. A személyi térítési díj csökkenthető, ha azt az igénylő jövedelmi helyzete indokolttá teszi.

A térítési díjak megállapításának egyéb szabályai

7.§

(1) Térítésmentesen kell biztosítani a családsegítés szolgáltatást.

(2) Szociális alapszolgáltatások igénybevétele esetén az igénybevevő rendszeres havi jövedelmét lehet figyelembe venni. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás ellátás igénylésekor a szociálisan nem rászoruló esetén a személyi térítési díj összegét a fenntartó szabadon állapítja meg.

(3) A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások térítési díját (a továbbiakban: intézményi térítési díj) az intézményt fenntartó szerv évente egyszer állapíthatja meg.

(4) A személyi térítési díj (a szociálisan nem rászoruló jelzőrendszeres házi segítségnyújtás ellátás kivételével) havi összege nem haladhatja meg a jogosult rendszeres havi jövedelmének:

1. szociális étkeztetés esetén 30%-át,
2. házi segítségnyújtás esetén 25%-át,
3. házi segítségnyújtás mellett étkeztést is biztosítanak akkor ez esetén a 30%-át,
4. jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetén 2%-át

Az intézményi ellátásért fizetendő személyi térítési díj nem haladhatja meg az ellátott havi rendszeres jövedelmének:

- 15%-át nappali ellátás,
- 30%-át nappali ellátást és ott étkeztetést igénybe vevő esetén.

Tartós bentlakásos intézményi elhelyezés esetén az intézményi ellátásért fizetendő személyi térítési díj meghatározása során meg kell állapítani az ellátást igénylőre vonatkozó jövedelemhányadot. A jövedelemhányad nem haladhatja meg az ellátott havi jövedelmének a 80%-át. Tartós bentlakásos intézményi ellátás esetén a személyi térítési díj az intézményi térítési díjjal megegyező összeg, ha a jövedelemhányad eléri vagy meghaladja az intézményi térítési díj összegét.

Ha tartós bentlakásos intézményi ellátás esetén a jövedelemhányad nem éri el az intézményi térítési díj összegét, és az ellátott jelentős pénzvagyonnal rendelkezik, a személyi térítési díj az intézményi térítési díjjal megegyező összeg azzal, hogy a jövedelemhányad és az intézményi térítési díj közötti különbözetet a jelentős pénzvagyomból kell fedezni.

Ha tartós bentlakásos intézményi ellátás esetén a jövedelemhányad nem éri el az intézményi térítési díj összegét, és az ellátott nem rendelkezik jelentős pénzvagyonnal, - rehabilitációs intézmény és rehabilitációs célú lakóotthon kivételével - a személyi térítési díj a jelentős ingatlanvagyon kilencvenhatod részének és a jövedelemhányadnak az összege, de legfeljebb az intézményi térítési díjjal megegyező összeg.

Jelentős pénzvagyonnak az ellátott rendelkezésére álló fizetési számla pozitív egyenlege, betétszerződés vagy takarékbetét-szerződés alapján fennálló követelése és készpénze összegének azon részét kell tekinteni, amely az intézményi térítési díj egyévi összegét a jogosult elhelyezésekor vagy a térítési díj felülvizsgálatakor meghaladja.

Jelentős ingatlanvagyonnak az ingatlanvagyon együttes értékének az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a negyvenszeresét meghaladó részét kell tekinteni.

Ingyeneseleg kell figyelembe venni az ellátás igénylésének vagy a felülvizsgálat időpontjában az ellátást igénylő, ellátott tulajdonában álló ingatlant, valamint az őt illető hasznosítható, ingatlanon fennálló vagyoni értékű jogot, illetve az ellátás igénylését vagy a felülvizsgálatot megelőző 18 hónapban ingyenesen átruházott ingatlant, ha azok együttes forgalmi értéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a negyvenszeresét meghaladja. Osztatlan közös tulajdon esetén a tulajdoni hányadot kell figyelembe venni.

Az ellátást igénylő, az ellátott vagy a térítési díjat megfizető más személy, írásban vállalhatja a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését. Ebben az esetben nem kell elvégezni a jövedelemvizsgálatot, ugyanakkor biztosítani kell, hogy az ellátást ilyen módon igénylő érintett ne kerüljön előnyösebb helyzetbe, mint ha a vállalat ő vagy a térítési díjat megfizető más személy nem tenné meg.

A térítési díj befizetése és ellenőrzése

8. §

- (1) Az étkeztetés, a nappali ellátás keretében nyújtott ellátás térítési díját előre, a tárgy hónap 5-ig kell megfizetni.
- (2) Az intézményvezető havonta ellenőrzi a térítési díjak befizetését.
- (3) A bentlakásos ellátás térítési díját utólag minden következő hónap 5. napjáig kell megfizetni.
- (4) Ha a kötelezett a befizetést elmulasztotta, az intézményvezető 15 napos határidő megjelölésével a fizetésre kötelezett személyt írásban felhívja az elmaradt térítési díj befizetésére. Ha a határidő eredménytelenül telt el, az intézmény vezetője a kötelezett nevét, lakcímét és a fennálló díjhátralékot nyilvántartásba veszi. A nyilvántartott díjhátralékról az intézmény vezetője negyedévenként, tájékoztatja a fenntartót a térítési díjhátralék behajtása vagy a behajthatatlan hátralék törlése érdekében.

Az intézményvezető és az ellátást igénybe vevő között kötendő megállapodás

9. §

- (1) Az ellátás igénybevételének megkezdése előtt

Az intézményvezető az ellátást igénylővel, illetve törvényes képviselőjével írásban megállapodást köt.

A megállapodás tartalmazza:

- az ellátás kezdetének időpontját,

- az intézményi ellátás időtartamát (a határozott vagy határozatlan időtartam megjelölését),
- az igénybevevő számára nyújtott szolgáltatások tartalmát,
- a személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályokat, amennyiben az ellátás térítési díj-fizetési kötelezettséggel jár,
- az igénybevevő természetes személyazonosító adatait.

A működés ellenőrzése, értékelése

10. §

Az intézményekben folyó szakmai munka ellenőrzését a jegyző, aljegyző folyamatosan ellenőrzi. Az intézményvezető évente tájékoztatja a Képviselő-testületet az intézmény munkájáról írásos beszámoló formájában.

Záró rendelkezések

11. §

(1) Az e rendeletben nem szabályozott kérdésekben a szociális igazgatásról szóló 1993. évi III. törvény, a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rend., illetve a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet, az 1/2000.(I.7.) SzCsM rendelet, valamint a 36/2007.(XII.21.) SzMM rendelet vonatkozó rendelkezései az irányadók.

(2) A rendelet 2015. május 29 . napján lép hatályba, mellyel egy időben a 3/1995.(III.17.) számú rendelet hatályát veszti. A kihirdetésről a jegyző, akadályoztatása esetén az aljegyző gondoskodik.

2015. május 28.


Farkas Bándor
polgármester



A rendelet kihirdetve:


Kiszály Mária
aljegyző




Kiszály Mária
aljegyző

1.) Házi segítségnyújtás:

- 1.1. Házi segítségnyújtás önköltség 469,- Ft / óra
- 1.2. Házi segítségnyújtás intézményi térítési díj : térítésmentes.

2.) Időskorúak nappali intézményi ellátása

- 2.1. Időskorúak nappali intézményi ellátása szolgáltatási önköltség: 2328 Ft/étkezés és napközbeni tartózkodás.
- 2.2. Időskorúak nappali intézményi ellátása intézményi térítési díj: 830 Ft/3x étkezés és napközbeni tartózkodás
- 2.3. Időskorúak nappali intézményi ellátása étkezés nélkül, intézményi térítési díj: 100 Ft/nap

2.3. Időskorúak nappali ellátása étkezés nélkül térítési díj 100.- Ft/nap

3.) Időskorúak ápoló-gondozó otthoni ellátás:

- 3.1. Időskorúak ápoló-gondozó otthoni ellátása szolgáltatási önköltsége 2018 Ft/nap illetve 60.540Ft/hónap
- 3.2. Időskorúak ápoló-gondozó otthoni ellátása intézményi térítési díj: 2667 Ft/nap, 80.000 Ft/hónap

4.) Szociális étkeztetés:

- 4.1. Szociális étkeztetés, szolgáltatási önköltség 628.- Ft/ebéd.
- 4.2. Szociális étkeztetés intézményi térítési díja: 355.- Ft/ebéd.

5.) Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

- 5.1. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás intézményi térítési díja: **100 Ft/nap**

6.) Kiszállítási díj:

- 6.1. Kiszállítási díj szolgáltatási önköltsége: 160 Ft/ ebéd
- 6.2. Kiszállítási díj intézményi térítési díja: 155 Ft/ebéd

¹ Módosítva: 14/2015.(IX.25.) önkormányzati rendelettel, 19/2015.(XII.18.) önkormányzati rendelettel

² Módosítva: 5/2016.(V.27.)önkormányzati rendelettel.

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..